

**RÈGLEMENTS INTERNES – LOCALE 10515**  
**EMPLOYÉES ET EMPLOYÉS DU PARC MARIN DU**  
**SAGUENAY–SAINT-LAURENT**

(MAI 2016)

**Règlement interne 1: Nom**

La présente organisation est connue sous le vocable de section locale 10515 - Syndicat des employées et employés du parc marin du Saguenay–Saint-Laurent du Syndicat des employées et employés nationaux de l'Alliance de la fonction publique du Canada.

**Règlement interne 2: Buts et objectifs**

*Art. 1*

L'objectif de cette section locale est de protéger, de soutenir et de promouvoir les intérêts des employés du parc marin du Saguenay–Saint-Laurent de son ressort.

*Art. 2*

Cette section locale se conforme et souscrit inconditionnellement aux documents qui la constituent, aux Statuts de l'Alliance de la Fonction publique du Canada et aux Règlements internes du Syndicat des employées et employés nationaux.

*Art. 3*

Cette section locale appuie pleinement l'Alliance de la Fonction publique du Canada et l'aide à s'acquitter de ses responsabilités constitutionnelles visant l'amélioration et la protection des salaires, des traitements et d'autres conditions d'emploi de tous les membres de l'AFPC.

**Règlement interne 3: Affiliation**

Les personnes admissibles à devenir membres sont des employées et employés de l'Agence Parcs Canada du ressort de la section locale et sont également des membres du Syndicat des employées et employés nationaux de l'AFPC. Le territoire de compétence de la section locale peut, de temps à autre, être déterminé par le Syndicat des employées et employés nationaux. Tout différend relatif à un territoire de compétence est déferé à l'Exécutif national pour qu'une décision soit prise.

**Règlement interne 4: Cotisations**

*Art. 1*

Le montant des cotisations à verser à l'AFPC et au Syndicat des employées et employés nationaux est conforme aux dispositions des Statuts de l'AFPC et des Règlements internes du Syndicat des employées et employés nationaux, tel que déterminé au cours du congrès respectif de chaque groupe.

*Art. 2*

De plus, les cotisations sont établies à un pourcentage mensuel par membre. La section locale doit informer le Syndicat des employées et employés nationaux de tout changement à ses cotisations en fournissant les procès-verbaux justificatifs. (Les membres peuvent obtenir de l'information sur leurs cotisations à leur section locale en consultant le site Web du Syndicat des employées et employés nationaux.)

*Art. 3*

La section locale peut modifier le montant de ses cotisations par vote majoritaire des membres présents à une assemblée annuelle, régulière ou spéciale, pourvu que la section locale ait donné et affiché un avis de motion d'au moins 30 jours avant la tenue de cette assemblée.

**Règlement interne 5: Exécutif d'une section locale**

*Art. 1*

La durée des fonctions de l'Exécutif d'une section locale est d'un an.

*Art. 2*

Les membres de l'Exécutif comprennent, sans s'y limiter, ceux dont il est fait mention à l'article 4 du Règlement interne 3 du Syndicat des employées et employés nationaux. Les membres de l'Exécutif de ce Local comprendront , une présidente ou un président, une vice-présidente ou un vice-président, une secrétaire-trésorière ou un secrétaire-trésorier, ainsi qu'une représentante ou un représentant de la santé et sécurité au travail.

*Art. 3*

Les postes vacants depuis moins de six mois sont pourvus de façon intérimaire par les autres membres de l'Exécutif de la section locale. Les postes vacants depuis plus de six mois sont pourvus par élection lors d'une assemblée générale ou spéciale de la section locale. Une telle assemblée ne peut avoir lieu plus de 45 jours après la date à laquelle l'Exécutif a été informé de la vacance des postes.

*Art. 4*

Pour le poste de présidente ou de président de la section locale, veuillez consulter la Politique LOC 8 du SEN.

*Art. 5*

Pour le poste de vice-présidente ou de vice-président, veuillez vous consulter la Politique LOC 8 du SEN.

*Art. 6*

Pour le poste de secrétaire-trésorière ou de secrétaire-trésorier, veuillez consulter la Politique LOC 8 du SEN.

*Art. 7*

Pour le poste de représentante ou de représentant de la santé et de la sécurité, veuillez consulter la Politique LOC 8 du SEN.

## **Règlement interne 6: Finances**

### *Art. 1*

Aucun des dirigeantes et dirigeants d'une section locale ne peut conclure d'entente ou de protocole financier sans l'approbation préalable de l'Exécutif national et ne peut non plus, au nom de la section locale, engager des frais excédant la somme de 500,00\$ sans l'approbation préalable d'une majorité des membres présents à une réunion ordinaire ou extraordinaire.

### *Art. 2*

Pour les états financiers vérifiés, veuillez consulter l'article 9 du Règlement interne 5 du SEN.

### *Art. 3*

Au moins trois membres (et tout au plus cinq) dirigeants de la section locale, la trésorière ou le trésorier étant habituellement l'un de ces membres, sont désignés signataires autorisés pour effectuer des retraits bancaires. Chaque chèque libellé par la section locale doit porter la signature de deux des signataires autorisés pour constituer une pièce valide. Les modifications au titre de ces mesures administratives doivent être prises avec la banque ou la caisse populaire après l'élection des nouvelles dirigeantes ou des nouveaux dirigeants.

## **Règlement interne 7: Assemblées**

### *Art. 1*

Les dirigeantes et dirigeants d'une section locale tiennent au moins six réunions planifiées de l'Exécutif par an. Ces réunions ont lieu pour veiller à ce que la section locale mène adéquatement ses activités sur les questions telles que la négociation collective, les relations syndicales-patronales, la promotion des droits de la personne, de la santé et de la sécurité, ainsi que l'examen et la tenue à jour des listes des membres.

### *Art. 2*

Les assemblées des membres de cette section locale ont lieu une fois par an.

### *Art. 3*

À la suite d'un avis de convocation de 30 jours, le quorum d'une assemblée générale des membres doit être d'au moins huit (8) membres en règle.

### *Art. 4*

Une assemblée spéciale de la section locale peut être convoquée par sa présidente ou son président, par une majorité des membres de l'Exécutif ou encore à la suite d'une requête présentée par 8 membres en règle. Un préavis raisonnable à cette assemblée sera donné.

*Art. 5*

Une réunion annuelle des membres est tenue, conformément aux Règlements internes du Syndicat des employées et employés nationaux, afin de déposer le rapport annuel, d'élire les membres de l'Exécutif et d'examiner les affaires en cours.

*Art. 6*

L'élection des membres de l'Exécutif se fait par vote secret et dans l'ordre suivant : présidente ou un président, vice-présidente ou vice-président, secrétaire-trésorière ou secrétaire-trésorier, représentante ou représentant de la santé et sécurité au travail.

**Règlement interne 8: Modifications aux règlements internes des sections locales**

*Art. 1*

Les règlements internes d'une section locale peuvent être modifiés par un vote des deux tiers des membres présents à une assemblée annuelle, sous réserve qu'un avis de 30 jours ait été donné et affiché.

*Art. 2*

Toutes les modifications et les procès-verbaux correspondants de l'assemblée générale annuelle doivent être envoyés au Gestionnaire de l'administration, Syndicat des employées et employés nationaux.

**Pour de plus amples renseignements sur des questions relatives aux sections locales, veuillez consulter :**

Règlement interne 3, articles 4, 8, 10, 14 et 15 : *Élection des dirigeantes et dirigeants*

Règlement interne 4, articles 14 : *Cotisations*

Règlement interne 5 : *Argent et finances*

Politique FIN 2 : *Aide financière aux sections locales et aux membres*